

Приложение №1
УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №3»
Н.Г. Пестерева
Приказ №400/1 от 05.06.2019 г.



П Л А Н

мероприятий по устранению нарушений, выявленных в результате проведения выездной
плановой проверки Министерства образования Красноярского края в отношении
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №3»

№ п/п	Содержание предписания	Срок исполнения предписания	Мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственный
1.	Представить к проверке паспорт доступности для инвалидов объекта и услуг МБОУ «СОШ №3», соответствующий требованиям Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 г. № 1309.	29.11.2019.	Разработка паспорта для инвалидов объекта и услуг МБОУ «СОШ №3»	До 15.11.2019	Заведующий хозяйством Карабанова И.А.
2.	Разработать и представить к проверке локальный нормативный акт МБОУ «СОШ №3», регламентирующий обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах	29.11.2019.	Разработка локального нормативного акта МБОУ «СОШ №3», регламентирующего обучение по	До 15.11.2019	Заместитель директора по УВР Родионова Н.Г.

	осваиваемой образовательной программы.		индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.		
3.	Представить к проверке материалы, подтверждающие обеспечение отражения в заявлениях родителей обучающихся МБОУ «СОШ №3» о переводе на обучение в другую образовательную организацию всей информации, необходимой в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об образовании.	29.11.2019.	Разработка бланка заявления родителей обучающихся МБОУ «СОШ №3» о переводе на обучение в другую образовательную организацию.	До 15.11.2019	Директор Пестерева Н.Г.
4.	Обеспечить отражение в заявлениях о приеме на обучение в МБОУ «СОШ №3» информации, допустимой и необходимой в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об образовании.	29.11.2019.	Разработка бланка заявления родителей обучающихся МБОУ «СОШ №3» о приеме на обучение в МБОУ «СОШ №3».	До 15.11.2019	Директор Пестерева Н.Г.
5.	Представить к проверке материалы, подтверждающие принятие исчерпывающего перечня мер по устранению неудобоваримого для обеспечения безопасного состояния ограждений (заборов): не имеющих ряда несущих сегментов, в частности: угол земельного участка по адресу: Россия, Красноярский край, г. Боготол, ул.	29.11.2019.	Капитальный ремонт и установка ограждения школьной территории	Частично до 20.08.2019 г. При наличии финансирования до 20.08.2020 г.	Директор Пестерева Н.Г.

<p>Куйбышева, д.43, образуемый границей участка со стороны улицы Октябрьской и границей участка, и границей, соседствующей на протяжении со зданиями по адресу: ул. Школьная, 35; ул. Школьная, 40;</p> <p>угол земельного участка по адресу: Россия, Красноярский край, г. Боготол, ул. Куйбышева, д.43, образуемый границей участка, примыкающей к городскому парку, и границей участка, идущей напротив жилого массива по ул. 40 лет Октября (дома 14,26, 26а);</p> <p>граница земельного участка по адресу: Россия, Красноярский край, г. Боготол, ул. Куйбышева, д.43, примыкающая к городскому парку;</p> <p>отсутствующего, в частности:</p> <p>граница земельного участка по адресу: Россия, Красноярский край, г. Боготол, ул. Куйбышева, д.43, соседствующая на протяжении со зданиями по адресу: ул. Школьная, 35; ул. Школьная, 40.</p>			<p>Проведение инструктажей по технике безопасности на уроках физической культуры в отношении всех обучающихся МБОУ «СОШ №3» с обязательной росписью в</p>	<p>До 15.11.2019 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Родионова Н.Г.</p>
<p>6.</p>	<p>Обеспечить проведение инструктажей по технике безопасности на уроках физической культуры в отношении всех учащихся следующих классов МБОУ «СОШ №3» и по следующим темам: по легкой атлетике – классы 6В, 6Г; по гимнастике – 9А, по игре в футбол – 6В, по лыжной подготовке – 6В.</p>	<p>29.11.2019.</p>			

7.	<p>Обеспечить соответствие штатного расписания МБОУ «СОШ №3» номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 г. № 678.</p>	29.11.2019.	<p>Приведение штатного расписания в соответствие постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 г. № 678.</p>	До 02.09.2019	Директор Пестерева Н.Г.
8.	<p>Представить к проверке материалы, подтверждающие прохождение педагогом дополнительного образования, преподавателем-организатором основ безопасности жизнедеятельности МБОУ «СОШ №3» Плюшкиным П.Ю. аттестации на соответствие указанным занимаемым данным педагогическим работником должностям.</p>	29.11.2019.	<p>Организация аттестации педагога-организатора, преподавателя-организатора ОБЖ Плюшкина П.Ю.</p>	До 15.11.2019 г.	Заместитель директора по УВР Белова Е.В.
9.	<p>Представить к проверке документы, подтверждающие ведение книг учета выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования.</p>	29.11.2019.	<p>Ведение книг учета выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования.</p>	До 15.11.2019 и постоянно	Директор Пестерева Н.Г.
10.	<p>Представить к проверке документы,</p>	29.11.2019.	<p>Создание комиссии по</p>	До	Директор

11.	<p>подтверждающие создание в МБОУ «СОШ №3» комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об образовании.</p>		<p>урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об образовании</p>	15.11.2019	Пестерева Н.Г.
	<p>Привести содержание договора между МБОУ «СОШ №3» и родителями (законными представителями) обучающихся об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования (в соответствии с формой из приложения № 1 к Порядку регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденному приказом министерства образования Красноярского края от 26.08.2015 г. № 48-11-04).</p>	29.11.2019.	<p>Приведение содержания договора между МБОУ «СОШ №3» и родителями (законными представителями) обучающихся об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации</p>	До 15.11.2019	Заместитель директора по УВР Родионова Н.Г.

12.	<p>Привести форму договора об образовании, заключаемого с родителями (законными представителями), при приеме детей на обучение в МБОУ «СОШ №3» по основным общеобразовательным программам в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования.</p>	29.11.2019.	<p>Приведение формы договора образования, заключаемого родителями (законными представителями), при приеме детей на обучение в МБОУ «СОШ №3» по основным общеобразовательным программам соответствие требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования.</p>	До 15.11.2019	Директор Пестерева Н.Г.
-----	--	-------------	---	---------------	-------------------------

Приложение № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №3»

Н.Г. Пестерева

Приказ № 400/от 05.06.2019 г.

П Л А Н

мероприятий по устранению нарушений, выявленных в результате проведения выездной плановой проверки Министерства образования Красноярского края в отношении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3»

№ п/п	Содержание предписания	Срок исполнения предписания	Мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственный
1.	Обеспечить соблюдение лицензионного требования в части замещения штатной должности МБОУ «СОШ №3» «социальный педагог» лицом (лицами), имеющим (имеющими) профессиональное образование, обладающим (обладающими) соответствующей квалификацией и соответствующим (соответствующими) требованиям статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	29.05.2020.	Получение педагогического образования социальным педагогом школы	До 15.05.2020.	Директор Пестерева Н.Г.
2.	Принять исчерпывающие меры по обеспечению соблюдения лицензионного требования в части наличия у МБОУ «СОШ №3» санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений,	29.05.2020.	Получение санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам	До 15.05.2019.	Директор Пестерева Н.Г.

	помещений, оборудования и иного имущества, которые используются для осуществления образовательной деятельности				
--	--	--	--	--	--