**3.3.** **Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта.**

Общие положения.

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность, является создание и поддержание комфортной развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Программа направлена на создание условий:

•соответствующих требованиям Стандарта;

•гарантирующих сохранность и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;

•обеспечивающих реализацию основной образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность , и достижение планируемых результатов её освоения;

•учитывающих особенности организации, осуществляющей образовательную деятельность , её организационную структуру, запросы участников образовательной деятельности;

•предоставляющих возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

Раздел основной образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность, характеризующий систему условий, включает:

•описание кадровых, психолого­педагогических, финансовых, материально­технических, информационно­методических условий и ресурсов;

•обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами основной образовательной программы начального общего образования организации, осуществляющей образовательную деятельность;

•механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;

•сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;

•систему мониторинга и оценки условий.

**Кадровое обеспечение**

Начальная школа укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

На начало 2013-2014 учебного года:

В школе работает 13 учителей начальных классов.

Для работы в начальной привлекаются преподаватели средней и старшей школы (учитель музыки, физической культуры, изобразительного искусства, преподаватели английского языка - всего 6 учителей)

Укомплектованность педагогическим и иным персоналом: 100%.

**Уровень образования педагогического персонала, работающего в начальных классах:**

высшее образование — 16 человек,

среднее профессиональное – 6

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего педагогов,  работащих в начальной школе | Высшее педагогичес-кое образование | Среднее специальное образование | Высшая и первая категория | Отличники образования | Заслуженный учитель |
| 22 | 73% | 27% | 78% | 1 чел | 1чел |

Приложение1

*Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.*

Непрерывность профессионального развития работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, по основным образовательным программам начального общего образования обеспечивается освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

Формами повышения квалификации в являются: курсы повышения квалификации **(**каждые 3 лет учителя школы повышают квалификацию на курсах в объёме не менее 72 часов) , участие в конференциях, обучающих семинарах и мастер­классах по отдельным направлениям реализации основной образовательной программы, дистанционное образование, участие в различных педагогических проектах, создание и публикация методических материалов, самообразование.

**Уровень квалификации педагогического персонала:**

высшая квалификационная категория – 3 ( 1 учитель начальных классов, 1 учитель английского языка, 1 учитель изобразительного искусства)

первая квалификационная категория – 14

вторая квалификационная категория – 2

прошли аттестацию на право занимать должность – 2

молодой специалист – 1

Приложение2

**Ожидаемый результат повышения квалификации**

• обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;

• принятие идеологии Стандарта общего образования;

• освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;

• овладение учебно­методическими и информационно­методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач Стандарта.

**Методическая работа.**

Одним из условий готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность к введению Стандарта начального общего образования является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований Стандарта.

Условиями эффективности методической работы являются: четкость и определенность целей; соответствие содержания, форм и методов методической работы целям ее организации; целостность подходов к решению проблемы , учет современных достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; практическая направленность методической работы и использование активных форм обучения педагогических кадров.

**Цель** повышение профессиональной компетенции педагогов, способных обеспечить качественное образование через внедрение современных технологий обучения. Деятельность кафедры осуществляется по направлениям**:**

* Аналитическая
* Информационная
* Организационно-методическая

**Аналитическая деятельность** позволяет выявить сильные и слабые стороны в работе педагога, методы и приемы, которые использует в учебном процессе, определить задачи педагогического воздействия, выбрать оптимальный вариант по совершенствованию профессионального уровня учителя.

Аналитическая деятельность осуществляется через собеседования с педагогами, анкетирование, тематические срезы по предметам, анализ урока, анализ программ саморазвития педагога.

**Информационная деятельность** направлена на ознакомление педагогов с нормативными документами, с инновациями в образовании, с новинками педагогической, методической литературы, на организацию и проведение фестивалей, конкурсов, проведение семинаров (информационных, разработческих, проектировочных)

**Организационно – методическая деятельность** направлена на методическое сопровождение учителя и оказание ему практической помощи в организации образовательной деятельности через работу в творческих группах, мастер-классы, открытые уроки, тематические недели.

Приоритетным направлением методической работы является повышение качества современного урока.

**Исследовательская работа учителей начальной школы.**

* Работа по теме самообразования
* Участие в конференциях
* Участие в семинарах
* **Наставничество (работа с молодыми специалистами)**
* Тематические консультации по разработке современного урока
* Взаимопосещение уроков
* Посещение урока и совместный анализ посещенных уроков

**Обеспеченность специалистами**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Кол-во |
| Логопед | 1 |
| Психолог | 1 |
| Социальный педагог | 1 |
| Дефектолог | 0 |

**Психолого-педагогические условия обеспечения реализации основной образовательной программы начального общего образования.**

Педагогический коллектив МБОУ «СОШ №3» обеспечивает преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ дошкольного образования и начального общего образования.

В учебной и внеурочной деятельности учитывается специфика возрастного психофизического развития обучающихся.

Посредством семинаров, тренингов, курсовой подготовки, а также самообразовательной работы формируется и развивается психолого-педагогическая компетентность педагогических и административных работников, а также родителей (законных представителей) обучающихся.

Психолого-педагогические условия в МБОУ «СОШ№3» создаются в ходе:

1. разработки учебных рабочих программ каждого класса в начале учебного года, которые ведутся с учетом результатов групповой диагностики уровня развития познавательных способностей учащихся, специфики возрастного психофизического развития обучающихся, уровня их учебной мотивации;
2. корректировки учебных рабочих программ. Корректировка происходит в соответствии с уровнем усвоения учебного материала, а так же в соответствии с результатами ежегодного мониторинга динамики развития познавательной и мотивационной сферы учащихся;
3. формирования и развития психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников через проведение тематических педагогических советов, семинаров, рефлексию деятельности, результатов исследования компетентностей педагогов на заседании МО, в индивидуальных консультациях;
4. формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся через проведение тематических родительских собраний, индивидуальных консультаций;
5. выявления и поддержку одаренных детей через анализ результатов мониторинга развития познавательной сферы, разработку и реализацию моделей внеурочной деятельности, вовлечение одаренных детей в исследовательскую, проектную деятельность, дополнительное образование;
6. развивающей и коррекционной деятельности через программу индивидуального сопровождения учащихся с ослабленным здоровьем, детей, состоящих на внутришкольном учете, опекаемых детей, коррекционную программу развития познавательной деятельности для учащихся с низким уровнем.

Целью психологического сопровождения является создание социально – психологических условий для развития личности учащихся и их успешного обучения в начальной школе.  
 Задача психолого-педагогического сопровождения при получении начального образования - определение готовности к обучению в школе, обеспечение адаптации к школе, повышение заинтересованности школьников в учебной деятельности, развитие познавательной и учебной мотивации, развитие самостоятельности и самоорганизации, поддержка в формировании желания и "умения учиться", развитие творческих способностей.

Психолого-педагогическая служба организует свою работу по следующим направлениям:

- профилактика;

- диагностика;

- консультирование;

- коррекционная работа;

- развивающая работа;

- просвещение;

- экспертиза.

Психолого-педагогические мероприятия, проводимые в МБОУ «СОШ №3», обеспечивающие реализацию основной образовательной программы начального общего образования.

1. Исследование самооценки компетентностей педагогов с целью организации рефлексивного обсуждения на МО начальных классов эффективных способов развития компетентностей, которые являются значимыми в работе педагогов.

2. Ежегодный мониторинг развития универсальных действий учащихся 1-х классов:

- диагностика познавательных способностей учащихся 1-х классов на начало обучения (методики «Графический диктант», «Рисунок человека», «Методика экспрес-диагностики интеллектуальных способностей, вариант А»;

- диагностика регулятивных способностей (методика «Образец и правило»);

- диагностика мотивационной сферы и коммуникативных способностей (методика «Домики»);

- диагностика динамики развития универсальных действий обучающихся 1-х классов на конец учебного года (методики «МЭДИС, вариант В, «Домики», Амхауэра на развития познавательной, регулятивной и мотивационной сферы);

- наблюдение за развитием отдельных параметров универсальных учебных действий обучающихся способом наблюдения, заполнение формативной таблицы.

3. Ежегодный мониторинг динамики развития универсальных учебных действий учащихся 2-х, 3-х классов:

- диагностика динамики мотивационной сферы учащихся по методике (анкета Н.Г. Лускановой);

-диагностика динамики познавательной сферы (2 класс по методике Замбацявичене, 3 класс по методике Л. И. Переслени, Л. Ф. Чупровой);

- исследование личностной сферы (методика «Лесенка» Липкиной А.И.)

4. Консультативная деятельность по результатам мониторинговых исследований и обоснованным обращениям учителей и родителей:

- консультации по результатам диагностики класса каждого учителя, помощь в составлении рабочей учебной программы в соответствии с индивидуальными особенностями развития учащихся;

- рекомендации по осуществлению проектно-исследовательской деятельности по программам «Юный исследователь», «Азбука этикета» и др. с учащимися с высоким уровнем развития познавательной, регулятивной и мотивационной сферы.

5. Проведение родительских собраний по результатам диагностических исследований в каждом классе и отдельных консультаций по заказу родителей по повышению уровня развития проблемных сфер обучающихся.

6. Коррекционно-развивающая работа с учащимися 1-х, 2-х, 3-х классов с низким уровнем развития познавательных, регулятивных, личностных способностей, так же цикл групповых занятий с первоклассниками в период адаптации и на протяжении всего учебного года, с обучающимися, имеющими низкий уровень адаптации. Занятия проводятся индивидуальные и групповые, на уровне класса. По окончании работы по программе проведение индивидуальной диагностики обучающихся, оформление психологического заключения и рекомендации учителю и родителям по форме дальнейшего обучения данных учащихся.

7. Реализация программы индивидуального сопровождения учащихся с ослабленным здоровьем, детей, состоящих на внутришкольном учете и ОПДН, опекаемых детей, одарённых детей.

8. Методическая поддержка педагогов по введению новых государственных стандартов через проведение педагогических советов, семинаров, рефлексию деятельности на заседании кафедры начальной школы, в индивидуальных консультациях.

**Финансовые условия**

Структура расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы начального общего образования и достижения планируемых результатов за счёт средств бюджета . Расходы на оплату труда работников организации, осуществляющей образовательную деятельность: оплата труда производится по НСОТ (новая система оплаты труда). Оклад (должностной оклад) педагогического работника определяется исходя из стандартной стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося в зависимости класса обучения, численности обучающихся в классах по состоянию на начало учебного года, среднемесячного количества учебных часов (часы аудиторной занятости) по учебному плану и повышающих коэффициентов к стандартной стоимости бюджетной образовательной услуги; для поощрения работников используются стимулирующие надбавки.

В соответствии с требованиями Стандарта при расчёте подушевого норматива учитываются затраты рабочего времени педагогических работников школы на урочную и внеурочную деятельность.

В нормативных локальных актах школы отражено:

•соотношение базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда;

•соотношение фонда оплаты труда педагогического, административно­управленческого и учебно­вспомогательного персонала;

•порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

**2. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы**

**Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования** обеспечивают возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования.

*Соблюдение:*

* санитарно-гигиенических норм образовательной деятельности в соответствии с требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы 2.4.2.2821-10). (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму и т. д.);
* санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов, душевых, мест личной гигиены и т. д.);
* социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской, комнаты психологической разгрузки и т.д.);
* пожарной и электробезопасности;
* требований охраны труда;
* своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта;

**Материально-техническая база реализации основной образовательной программы начального общего образования соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.**

**Сведения о материально – техническом обеспечении и оснащенности**

**образовательной деятельности**

В МБОУ «СОШ №3» в 1-4 классах 14 классов комплектов. Классных комнат – 6 (в пяти кабинетах рабочее место учителя оборудовано компьютерной техникой, интерактивными досками).

В распоряжении школьников имеется 2 спортивных зала,( большой спортивный зал оборудован раздевалками и душевыми кабинами, в малом спортивном зале установлены тренажеры ) ; актовый зал площадью 250 кв.м, столовая на 240 посадочных мест.Школа имеет кабинет музыки, библиотеку с выходом в Интернет, оборудованный спортивный двор (футбольное поле, баскетбольная площадка, беговая дорожка, плошадка ),.

В школе осуществляется медицинское обслуживание учащихся, оборудован медицинский кабинет. Школа укомплектована работниками пищеблока, вспомогательным персоналом.

Школа находится в непосредственной близости с такими культурными учреждениями города, как Детская юношеская библиотека, Дом детского творчества, Дворец культуры железнодорожников, ДЮСШ, Спортивный комплекс «Локомотив».

Более 50% родителей имеют высшее и среднее специальное образование, они предъявляют высокие требования к образовательной деятельности в начальном звене школы и заинтересованы в его качественном изменении.

В начальной школе работает группа продленного дня (далее ГПД) для обучающихся 1классов. Работа ГПД строится в соответствии действующими требованиями Минздрава России по организации и работы ГПД. Время работы ГПД: с 11.30.до 17.30. Для детей, посещающих ГПД, организовано горячее питание, предусмотрены прогулки и подвижные игры на воздухе.

Для осуществления целей ОП сформирована необходимая образовательно-развивающая среда, предполагающая активное использование культурно-образовательных ресурсов города.

**Создание в образовательном учреждении информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям Стандарта**

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы начального общего образования направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательной деятельности к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями её осуществления.

|  |  |
| --- | --- |
| **Требования** | **Реализация** |
| Обеспеченность учебниками, учебно-методической документацией и материалами по учебным предметам | Полная укомплектованность УМК «Школа России»  Учителя начальной школы обеспечены программно-прикладными средствами для организации учебного процесса |
| Укомплектованность библиотеки печатными образовательными ресурсами и электронными образовательными ресурсами | Площадь библиотеки — 88.89м2,  учебный фонд — 11 234 экз., обеспеченность учебниками — 100%.  В наличии полный комплект наглядного оборудования (таблицы, пособия). |
| Обеспеченность фонда дополнительной литературы библиотеки ОУ детской художественной и научно-популярной литературой, справочно-библиографическими и периодическими изданиями | Общий  библиотечный фонд составляет 25557 экземпляров, в т.ч.: учебно-методическая литература – 9323экземпляра;, художественная литература – 10830 экземпляров, справочно-библиографическая литература – 545 экземпляров, периодические издания - 12.  В школе сформирована медиатека (700 экземпляров электронных носителей с различными образовательными программами по предметам), имеется видеотека.  Ежегодно осуществляется подписка на периодические издания.  Есть выход в Интернет. Осуществляется связь с библиотекой СФУ. |

В соответствии с требованиями Стандарта информационно­методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечиваются современной информационно­образовательной средой.

Под информационно­образовательной средой (или ИОС)

понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных

информационно­телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательной деятельности в решении учебно­познавательных и профессиональных задач с применением информационно­коммуникационных технологий (ИКТ­компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Необходимые средства | Количество средств/ имеющееся в наличии |
| 1 | Технические средства | Мультимедийный проектор - 12 шт;  принтер монохромный – 7 шт;  цифровая видеокамера – 1 шт; сканер – 4 шт;  цифровой микроскоп - 1 шт;  интерактивная доска со средствами, обеспечивающими обратную связь – 12 шт. |
| 2 | Программные инструменты | Операционные системы; клавиатурный тренажёр для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; графический редактор для обработки растровых изображений; графический редактор для обработки векторных изображений; музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; виртуальные лаборатории по учебным предметам; среда для интернет-публикаций; |
| 3 | Обеспечение технической, методической и организационной поддержки | разработка планов, заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность; |
| IV | Отображение образовательной деятельности в информационной среде | размещаются результаты работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей |
| V | Компоненты на бумажных носителях | учебники; рабочие тетради . |
| VI | Компоненты на CDиDVD | электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажёры; электронные практикумы. |

Число кабинетов информатики - 1

В них рабочих мест с ЭВМ – 11

Персональных ЭВМ – 42

Используется в учебных целях – 22

Число персональных ЭВМ в составе локальных вычислительных сетей - 22

Из них в учебных целях – 22

Число переносных компьютеров , используемых в учебных целях – 22

Число переносных компьютеров (ноутбуков), используемых в учебных целях – 11

Учреждение подключено к сети Интернет

Техническое оборудование, размещённое в кабинетах начальной школы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кабинет/  техника | Компьютер | Проектор | Интерактивная доска | Колонки | Микроскоп | Программное обеспечение |
| 2-10/ ФГОС | ноутбук Samsyng | Короткофокусный проектор  Optoma EW605ST | TRIUMPH BOARD, v4.1  Диагональ 89дюймов | Акустическая система  SVEN SPS-700 | Цифровой микроскоп Bresser | Win 7, Оpen Office,  диск Кирилла и Мефодия «Уроки и медиатеки» версия 3.0 изд.2 с 1-4 классы, магнитная доска «Числовая прямая» |
| 2-11/ ФГОС | ноутбук Samsyng | Короткофокусный проектор  Optoma EW605ST | TRIUMPH BOARD, v4.1  Диагональ 89дюймов | Акустическая система  SVEN SPS-700 | Win 7, Оpen Office,  диск Кирилла и Мефодия «Уроки и медиатеки» версия 3.0 изд.2 с 1-4 классы, магнитная доска «Числовая прямая» |
| 2-12 | ноутбук | Проектор  Acer X110P | TRIUMPH BOARD,  v 5.0  Диагональ 89дюймов | колонки | Win XP, Оpen Office |
| 2-13/ ФГОС | ноутбук Samsyng | Короткофокусный проектор  Optoma EW605ST | TRIUMPH BOARD, v4.1  Диагональ 89дюймов | Акустическая система  SVEN SPS-700 | Win 7, Оpen Office,  диск Кирилла и Мефодия «Уроки и медиатеки» версия 3.0 изд.2 с 1-4 классы, магнитная доска «Числовая прямая» |
| 2-14 | ноутбук | Короткофокусный проектор  Benk 551XP | TRIUMPH BOARD, v 5.0  Диагональ 89дюймов | колонки | Win XP, Оpen Office |

Цифровые образовательные ресурсы, обеспечивающие реализацию ООП

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название цифровых образовательных ресурсов | Учебный предмет | Издатель, год выпуска |
| 1 | УМК «Начальная школа. Уроки и медиатеки Кирилла и Мефодия». | Русский язык, математика, окружающий мир | 2011 г. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Организация оценки качества освоения основной образовательной программы начального общего образования**   |  |  | | --- | --- | | **Предмет оценки** | **Организация оценки в школе** | | Адекватность отражения потребностей личности, общества и государства в начальном общем образовании в системе требований стандарта | Самооценка качественная на основе мониторинговых исследований | | Условия реализации основной образовательной программы начального общего образования, включая ресурсное обеспечение образовательной деятельности | Текущий мониторинг | | Реализуемые в образовательной деятельности и достигаемые обучающимися результаты освоения основных образовательных программ общего начального общего образования | Проведение анализа достигнутых обучающимися результатов освоения основных образовательных программ общего начального общего образования |   **Организация управления реализацией основной образовательной программы начального общего образования в школе**   |  |  | | --- | --- | | **Направление** | **Орган управления** | | Реализация в полном объёме основной образовательной программы начального общего образования | Совет организации , осуществляющей образовательную деятельность | | Определение цели основной образовательной программы начального общего образования, учитывающей специфику организации, осуществляющей образовательную деятельность | Педагогический совет | | Обеспечение качества образования выпускников начальной школы | Методический совет школы  Методическое объединение учителей начальных классов | | Охрана жизни и здоровья обучающихся и работников образовательного учреждения во время образовательной деятельности | Совет организации , осуществляющей образовательную деятельность | | Формирование образовательной среды, создание условий, необходимых для реализации ООП, развития личности обучающихся на ступени начального общего образования | Совет организации , осуществляющей образовательную деятельность | | Обеспечение обучающимся и их родителям возможности участия в формировании индивидуальной образовательной траектории обучающегося | Педагогический совет школы | | Определение содержания рабочих программ и программ внеурочной деятельности | Педагогический совет школы | | Осуществление выбора образовательных технологий с учётом возрастных особенностей обучающихся, специфики организации, осуществляющей образовательную деятельность | Методическое объединение учителей начальных классов | |

**Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий реализации основной образовательной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления мероприятий** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** |
| 1 | Нормативное обеспечение введения Стандарта | Формирование банка нормативно-правовых документов школьного уровня  Подготовка приказа «О переходе ОУ на обучение по ФГОС НОО».  Разработка на основе ФГОС образовательной программы начального общего образования  Подготовка приказа «О создании рабочей группы по обеспечению перехода ОУ на ФГОС НОО». | 2010-2011  2010-2011  2010-2011  2011 |
| 2 | Финансовое обеспечение введения Стандарта | Реализация нормативно-правовых актов, определяющих:  - нормативное подушевое бюджетное финансирование ОУ при реализации ФГОС НОО | 2010-2011 |
| 3 | Организационное обеспечение введения Стандарта | Проведение диагностики готовности ОУ к введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.  Размещение на школьном сайте информации о введении ФГОС НОО Включение в публичный доклад раздела, отражающего ход введения ФГОС НОО. | 2010-2011  2011-2013 |
| 4 | Кадровое обеспечение введения Стандарта | Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей начальных классов и членов администрации ОУ по вопросам ФГОС НОО. | 2010-2013 |
| 5 | Информационное обеспечение введения Стандарта | Организация работы в информационном пространстве | 2011 - 2015 |
| 6 | Материально­техническое обеспечение введения Стандарта | ноутбук Samsyng (3шт)  Короткофокусный проектор  Optoma EW605ST  Проектор  Acer X110P  Интерактивная доска TRIUMPH BOARD, v4.1  Диагональ 89дюймов(4)  Акустическая система  SVEN SPS-700 (3)  Колонки(2 )  Приобретение мобильного компьютерного класса | 2011-2012  2011-2012  2011-2012  2011-2014  2011-2012  2011-2012  2014 |

**Контроль за состоянием системы условий**

В ходе создания системы условий реализации ООП НОО проводится  мониторинг  с целью ее  управления. Оценке подлежат: кадровые, психолого-педагогические, финансовые, материально-технических условия, учебно-методическое и информационное обеспечение; деятельность педагогов в реализации психолого-педагогических условий; условий (ресурсов) ОУ. Для такой оценки  используется определенный набор  показателей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект контроля | Содержание контроля | Методы сбора информации | Сроки проведения | Ответственность |
| Кадровые условия реализации ООП НОО | проверка укомплектованности ОУ педагогическими, руководящими и иными работниками | Изучение документации | Июль- август | директор |
| установление соответствия уровня квалификациипедагогических и иных работников ОУ требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих | управленческий аудит | При приеме на работу | директор |
| проверка обеспеченности непрерывности профессионального развития педагогических работников  ОУ | Изучение документации (наличие документов государственного образца о прохождении профессиональной переподготовки или повышения квалификации | В течение года | Зам.директора по УВР |
| Психолого-педагогические условия реализации ООП НОО | Проверка степени освоения педагогами образовательной программы повышения квалификации (знание материалов ФГОС НОО) | Собеседование | Август | Зам.директора по УВР |
| Оценка достижения  обучающимися планируемых результатов: личностных, метапредметных, предметных | Анализ выполнения комплексной контрольной работы | В течение года | Зам.директора по УВР |
| Финансовые условия реализации ООП НОО | Проверкаусловий финансирования реализации  ООП НОО | информация для публичного отчета | В течение года | Директор |
| проверка обеспечения реализации обязательной части  ООП НОО и части, формируемой участниками образовательного процесса вне зависимости от количества учебных дней в неделю | информация о прохождении программного материала | В течение года | Директор |
| проверка по привлечению дополнительных финансовых средств | информация для публичного отчета | В течение года | Директор |
| Материально-технические условия реализации ООП НОО | проверка соблюдения: санитарно-гигиенических норм; санитарно-бытовых условий; социально-бытовых условий; пожарной и электробезопасности; требованийохраны труда; своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта | информация для подготовки ОУ к приемке | В течение года | Директор  Зам. директора по АХЧ |
| проверка наличия доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения | информация | В течение года | Директор  Зам. директора по АХЧ |
| Информационно-методические условия реализации ООП НОО | Проверка достаточности учебников, учебно-методических и дидактических материалов, наглядных пособий и др. | информация | В течение года | Зав. библиотекой |
|  | проверка обеспеченности доступа для всех участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией ООП, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления | информация | В течение года | Зам. директора по УВР  Зав. библиотекой |
| проверка обеспеченности доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР | информация | В течение года | Зам. директора по УВР  Зав. библиотекой |
| обеспечение учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их  составной  частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам  ООП НОО | информация | В течение года | Зам. директора по УВР  Зав. библиотекой |
| обеспечение фондом дополнительной литературы, включающий детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы начального общего образования | информация | В течение года | Зам. директора по УВР  Зав. библиотекой |
| обеспечение учебно-методической литературой и материалами по всем  курсам внеурочной деятельности, реализуемы в ОУ | информация | В течение года | Зам. директора по УВР  Зав. библиотекой |